

ตัวบ่งชี้ที่ 2.5

ห้องสมุด อุปกรณ์การศึกษา และสภาพแวดล้อมการเรียนรู้

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 ข้อ

ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	การดำเนินงาน	
		มี	ไม่มี
1	มีการจัดการหรือจัดบริการเพื่อให้นักศึกษามีเครื่องคอมพิวเตอร์ใช้ในอัตราไม่สูงกว่า 8 FTES ต่อเครื่อง	✓	
2	มีบริการห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้อื่นๆ ผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และมีการฝึกอบรมการใช้งานแก่นักศึกษาทุกปีการศึกษา	✓	
3	มีบริการด้านกายภาพที่เหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอนและการพัฒนานักศึกษาอย่างน้อยในด้านห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อุปกรณ์การศึกษา และจุดเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต	✓	
4	มีบริการสิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็นอื่นๆ อย่างน้อยในด้านงานทะเบียน นักศึกษาผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ การบริการอนามัยและการรักษาพยาบาล การจัดการหรือจัดบริการด้านอาหาร และสนามกีฬา	✓	
5	มีระบบสาธารณสุขปลอดภัยและรักษาความปลอดภัยของอาคารตลอดจนบริเวณโดยรอบ อย่างน้อยในเรื่อง ประปา ไฟฟ้า ระบบกำจัดของเสีย การจัดการขยะ รวมทั้งมีระบบและอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยในบริเวณอาคารต่างๆ โดยเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	✓	
6	มีผลการประเมินคุณภาพของบริการในข้อ 2 – 5 ทุกข้อไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5	✓	
7	มีการนำผลการประเมินคุณภาพในข้อ 6 มาใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาการจัดการบริการด้านกายภาพที่สนองความต้องการของผู้รับบริการ	✓	

ผลการประเมินตนเองปีที่แล้ว 6 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน : 4 คะแนน

ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : 7 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน : 5 คะแนน

เป้าหมายของปีนี้ : 7 ข้อ

ผลการดำเนินงาน : บรรลุเป้าหมาย

เป้าหมายของปีต่อไป : 7 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน : 5 คะแนน

ผลการดำเนินงาน

ในปีการศึกษา 2555 มหาวิทยาลัยฯ มีผลการดำเนินการ 7 ข้อ ตามเกณฑ์มาตรฐาน สกอ. ดังนี้

1. มหาวิทยาลัยฯ มีการจัดการให้บริการเครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อให้บริการแก่นักศึกษาเพื่อใช้ในการเรียนการสอนและการศึกษาค้นคว้าอย่างพอเพียงในอัตรา 1.95 ซึ่งไม่สูงกว่าเกณฑ์ 8 FTES ต่อ 1 เครื่อง [มธร.2.5-1(1-2)]

2. มหาวิทยาลัยฯ มีการจัดการให้บริการแหล่งการเรียนรู้ ดำเนินงานโดยสำนักวิทยบริการ ทำหน้าที่สนับสนุนการเรียนการสอน การศึกษาค้นคว้า การวิจัย และการบริการวิชาการ ดำเนินการจัดหารวบรวม และจัดระบบสารสนเทศเพื่อให้พร้อมในการให้บริการ มีทรัพยากรสารสนเทศอย่างครบถ้วน ทั้งสื่อสิ่งพิมพ์ สื่อโสตทัศนวัสดุ และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ตรงกับความต้องการของผู้ใช้ [มจร.2.5-2(1-4)] มีการจัดบริการผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ด้วยระบบห้องสมุดอัตโนมัติ (E-Library) ที่ทันสมัยสามารถสืบค้นได้สะดวกและรวดเร็ว [มจร.2.5-2(5)]

นอกจากนี้มีการจัดการฝึกอบรม ส่งเสริม และแนะนำการใช้บริการของสำนักวิทยบริการในการสืบค้นข้อมูลจากฐานข้อมูลต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ โดยจัดขึ้นทั้งในส่วนกลางและศูนย์การศึกษาอกที่ตั้ง คือ ศูนย์การศึกษาวิทยาลัยศรีวัฒนาเทคโนโลยี และศูนย์การศึกษาวิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูลำพูน เช่น โครงการอบรมการใช้ฐานข้อมูลทรัพยากรสารสนเทศ (Web OPAC) ของสำนักวิทยบริการ และการสืบค้นฐานข้อมูลวิทยานิพนธ์จากแหล่งสารสนเทศต่างๆ [มจร.2.5-2(6-7)]

3. มหาวิทยาลัยฯ มีการจัดการให้บริการด้านกายภาพอื่นๆ ที่เหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอนและการพัฒนานักศึกษา ได้แก่ อาคารเรียน ห้องเรียนที่ทันสมัย สะอาด มีจำนวนพอเพียงไม่แออัด มีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ซึ่งมีจำนวนคอมพิวเตอร์ มีอุปกรณ์การศึกษา ได้แก่ โปรเจคเตอร์ และคอมพิวเตอร์ มีจุดเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตทั้งใช้สายและไร้สาย ที่สามารถใช้งานได้ภายในและภายนอกห้องเรียนได้ นอกจากนี้ยังมีจุด Wireless Zone ไว้บริการให้นักศึกษาเพื่อความสะดวกอีกด้วย [มจร.2.5-3(1-3)]

4. มหาวิทยาลัยฯ มีการจัดการให้บริการสิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็นอื่นๆ อย่างน้อยในดำเนินงานทะเบียนและประมวลผลผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (ทะเบียนออนไลน์) นักศึกษาสามารถลงทะเบียน เรียน เรียกดูข้อมูลการลงทะเบียน ผลการศึกษา ภาระค่าใช้จ่าย ภาระการกู้ยืมกองทุนการศึกษา การประเมินการเรียนการสอน โดยผ่านระบบทะเบียนออนไลน์ด้วยตนเอง [มจร.2.5-4(1-2)] มีการบริการด้านห้องพยาบาลและการรักษาพยาบาลในเบื้องต้น [มจร.2.5-4(3-4)] การจัดการด้านห้องอาหาร ห้องจัดเลี้ยง (Cafeteria) มีศูนย์อาหารแยกเป็นสัดส่วนจากอาคารเรียน มี "ร้านพญาสัตบรรณ" ที่จำหน่ายหนังสือและอุปกรณ์การเรียน มีสนามกีฬาหลายประเภท เช่น สนามฟุตบอล สนามบาสเกตบอล สนามฟุตซอล และสนามเปตอง เป็นต้น ที่นักศึกษาสามารถใช้บริการได้นอกเหนือจากการเรียนในชั่วโมงเรียน อีกทั้งยังเปิดโอกาสให้ชุมชนและบุคคลภายนอกสามารถใช้สนามกีฬาดังกล่าวได้ [มจร.2.5-4(5-7)]

5. มหาวิทยาลัยฯ มีระบบสาธารณูปโภคและรักษาความปลอดภัยของอาคารและบริเวณโดยรอบ มีระบบประปา ไฟฟ้า ระบบกำจัดของเสีย การกำจัดขยะและจุดทิ้งขยะมูลฝอย ห้องน้ำสะอาด ทางเดินระหว่างอาคารร่มรื่น มีต้นไม้ให้อากาศบริสุทธิ์ รวมทั้งมีระบบและอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยในบริเวณอาคารต่างๆ และมีเจ้าหน้าที่ตำรวจเข้ามาตรวจตราดูแลความปลอดภัยในบริเวณมหาวิทยาลัยเป็นประจำ [มจร.2.5-5(1-7)]

6. จากการดำเนินการให้บริการด้านต่างๆ จากข้อ 2-5 มหาวิทยาลัยฯ ได้ทำการประเมินคุณภาพการจัดบริการดังกล่าว ทั้งสองภาคการศึกษา ผลการประเมินทุกข้อมีค่าระดับความพึงพอใจ มากกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5 [มจร.2.5-6(1-2)]

7. มหาวิทยาลัยฯ อนุรักษ์นำผลจากการประเมินคุณภาพในข้อ 6 มาเป็นข้อมูลในการพัฒนาปรับปรุงและแก้ไข เพื่อการจัดบริการด้านกายภาพที่สนองความต้องการของผู้รับบริการ โดยจัดทำเป็นแผนงานและโครงการต่างๆ จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

7.1 การติดตั้งและขยายจุดเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตที่เป็น Wireless Zone เพิ่มขึ้น เพื่อให้เพียงพอต่อการความต้องการและการใช้งานของนักศึกษา

7.2 การก่อสร้างอาคารสถานที่ เช่น การก่อสร้างอาคารศูนย์บ่มเพาะการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศและวิเทศสัมพันธ์ รวมทั้งการปรับปรุงถนนโดยรอบและภูมิทัศน์บริเวณอาคาร การก่อสร้างสนามกีฬากลางแจ้งขนาดมาตรฐานพร้อมการตกแต่งที่สวยงาม

7.3 การปรับปรุงอาคารสถานที่ เช่น การเพิ่มบริเวณที่นั่งพักผ่อน ที่นั่งอ่านค้นคว้าตามบริเวณต่างๆ รอบมหาวิทยาลัย สร้างบรรยากาศให้ดูร่มรื่นและสวยงาม การติดตั้งเครื่อง ATM ของธนาคารกรุงไทยไว้ภายในมหาวิทยาลัยเพื่อความสะดวกให้การใช้งาน ติดตั้งแชมพูล้างมือในห้องน้ำเพื่อความสะอาดและสุขอนามัย การติดตั้งโทรทัศน์ LED บริเวณโรงอาหารเพื่อให้นักศึกษาผ่อนคลายระหว่างทานอาหารกลางวัน และปรับปรุงภูมิทัศน์ของหอพักนักศึกษาให้สวยงาม เป็นต้น [มจร.2.5-7(1-2)]

จุดแข็ง :

มหาวิทยาลัยชนบุรีได้มีการสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาทุกภาคการศึกษา และได้นำผลสำรวจ มาเป็นข้อมูลในการปรับปรุง แก้ไขการดำเนินงานในด้านสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ

แนวทางเสริมจุดแข็ง :

การนำผลประเมินมาใช้เป็นข้อมูลปรับปรุงแก้ไขในส่วนงานต่างๆ ควรดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถปรับปรุงพัฒนาให้มีคุณภาพที่ดีขึ้น

จุดที่ควรพัฒนาและข้อเสนอแนะในการปรับปรุง

ควรมีการกำกับติดตามการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ ทำประจำอย่างต่อเนื่อง

รายการเอกสารหลักฐาน

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
มจร.2.5-1	(1) รายงานการคำนวณค่า FTES ต่อเครื่องคอมพิวเตอร์ที่จัดให้บริการแก่นักศึกษา ปีการศึกษา 2555
	(2) ตารางแสดงจำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ ปีการศึกษา 2555
มจร.2.5-2	(1) ภาพถ่ายสำนักวิทยบริการ ห้องอินเทอร์เน็ต
หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
	(2) รายงานจำนวนทรัพยากรสารสนเทศ และสื่อการเรียนรู้อื่น ๆ ที่มีอยู่
	(3) คู่มือแนะนำการใช้สำนักวิทยบริการ
	(4) โบชัวร์ Library and Information Technology Center
	(5) เว็บไซต์สืบค้นทรัพยากรสารสนเทศ สำนักวิทยบริการ (Web OPAC)
	(6) โครงการอบรมการใช้ฐานข้อมูลทรัพยากรสารสนเทศ (Web OPAC) ของ

		สำนักวิทยบริการ ศูนย์การศึกษาวิทยาลัยศรีวัฒนาเทคโนโลยี และศูนย์การศึกษาวิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครู ลำพูน
	(7)	เอกสารประกอบการอบรมการสืบค้นข้อมูลห้องสมุดออนไลน์ “คู่มือการใช้งานข้อมูล”
มทร.2-5-3	(1)	รูปถ่ายห้องเรียน ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์การเรียนการสอน จุดเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต Wireless Zone ภาพถ่ายอาคาร มหาวิทยาลัยธนบุรี
	(2)	รายงานอุปกรณ์-สื่อการเรียนการสอน
	(3)	ตารางการใช้ห้องเรียนและห้องปฏิบัติการ
มทร.2-5-4	(1)	ภาพถ่ายหน้าเว็บไซต์ระบบงานทะเบียนออนไลน์
	(2)	คู่มือการใช้ระบบทะเบียน on-line
	(3)	ภาพถ่ายห้องพยาบาล
	(4)	สถิติการใช้บริการห้องพยาบาล ปีการศึกษา 2555
	(5)	ภาพถ่ายศูนย์อาหาร ห้องจัดเลี้ยง (Cafeteria)
	(6)	ภาพถ่าย “ร้านพญาสัตบรรณ” จำหน่ายหนังสือและอุปกรณ์การเรียน
	(7)	ภาพถ่ายสนามกีฬาต่างๆ
มทร.2-5-5	(1)	รายงานการตรวจบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า-ประปา ปีการศึกษา 2555
	(2)	ภาพถ่ายตู้กรองน้ำ ประปา ตามจุดต่างๆ
	(3)	ภาพถ่ายอาคาร ห้องน้ำ ที่มีการรักษาความสะอาด
	(4)	ภาพถ่ายจุดทิ้งขยะ และสิ่งปฏิกูล
	(5)	ภาพถ่ายสถานที่พักผ่อนรอบมหาวิทยาลัย
	(6)	ภาพถ่ายอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยบริเวณอาคารต่างๆ ในมหาวิทยาลัย
	(7)	ภาพถ่ายระบบรักษาความปลอดภัยภายในมหาวิทยาลัย
มทร.2-5-6	(1)	สรุปปัจจัยเกื้อหนุนของนักศึกษาของมหาวิทยาลัยฯ ปีการศึกษา 2555
	(2)	สรุปประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาของมหาวิทยาลัยฯ ปีการศึกษา 2555 เกี่ยวกับการจัดบริการของมหาวิทยาลัยฯ
	(3)	สรุปการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัยฯ ปีการศึกษา 2555

รายการเอกสารหลักฐาน (ต่อ)

หมายเลข		รายการเอกสารหลักฐาน
มธร.2-5-7	(1)	การพัฒนา ปรับปรุงและแก้ไข การจัดบริการด้านกายภาพที่สนองความต้องการของผู้รับบริการตามข้อเสนอแนะของนักศึกษาจากผลการสำรวจความพึงพอใจเกี่ยวกับการจัดบริการของมหาวิทยาลัยธนบุรี ประจำปีการศึกษา 2555
	(2)	ภาพถ่ายสถานที่ที่ได้รับการปรับปรุงแก้ไข